

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ШКОЛА №10 ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.Е.ПЕТРОВА»
ул. Международная, 44, г. Керчь, 298307 тел.(06561) 6-43-97
e-mail: school6_kerch@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ
г.Керчь

№ 491

19.12.2023г.
Об организации
и проведении устного итогового собеседования
по русскому языку в 9 классе
14.02.2024г.

В соответствии с п. 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 232/551, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.12.2023г. № 2076 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», во исполнение приказа управления образования № 492 от 15.12.2023г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в городе Керчи в 2023/2024 учебном году» и с целью получения обучающимися 9-го класса допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести устное итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса МБОУ г.Керчи РК «Школа №10 имени Героя Советского Союза И.Е. Петрова» 14 февраля 2024 года по адресу: г. Керчь, ул. Международная, д.44.
2. Назначить заместителя директора по УВР Курилову И.В. ответственным организатором по подготовке и проведению устного итогового собеседования в школе.
3. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:
 - 3.1 Чуприна Ю.Г., учитель начальных классов – экзаменатор – собеседник;
 - 3.2 Сеитягяева А.Н., учитель русского языка и литературы – экзаменатор-собеседник;
 - 3.3 Чернова Ж.В., учитель информатики – технический специалист;
 - 3.4 Квитченко Г.В., секретарь школы – технический специалист;
 - 3.5 Кулиш А.С. – организатор проведения итогового собеседования.
4. Ответственному организатору Куриловой И.В.:
 - 4.1 Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2024 году.
 - 4.2 Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования:
 - 4.2.1 Информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.
 - 4.3 Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

4.3.1 Ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования;

4.3.2 Определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;

4.3.3 Обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;

4.3.4 Получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;

4.3.5 Заполнить в списках участников поле «Аудитория».

5. Создать комиссию по проверке устного итогового собеседования в составе:

Остапенко Н.Н., учитель русского языка и литературы – эксперт;

Куртаметова Ф.Ш., учитель русского языка и литературы – эксперт.

6. Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе провести с осуществлением оценивания участника непосредственно в процессе ответа.

Отв. Курилова И.В.

7. Провести устное итоговое собеседование в соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.12.2023г. № 2076.

8. Классному руководителю 9 класса Мусрединовой Д.М. обеспечить явку и участие обучающихся 9 класса в устном итоговом собеседовании.

9. Провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности, в том числе путем проведения родительских собраний и классных часов, посвященных особенностям проведения итогового собеседования.

До 01.02.2024г., отв. Курилова И.В., Мусрединова Д.М.

10. Квитченко Г.И., Черновой Ж.В. обеспечить техническую готовность к проведению собеседования.

До 10.02.2024г.

11. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.

Отв. Курилова И.В.

12. Юсуповой Д.М. разместить на сайте школы порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.

До 25.12.2023г.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор

К.В.Павловский

С приказом ознакомлены:

Куртаметова Ф.И.

Чуприна Ю.Г.

Сеитягяева А.Н.

Москаленко С.Е.

Мусрединова Д.М.

Остапенко Н.Н.

Квитченко Г.И.

Чернова Ж.В.

Кулиш А.С.

Юсупова Д.М.

Курилова И.В.

